DATOS DEL CURSO

Fechas:

- Inicio inscripción: jueves 15 de octubre de 2026.
- Fin inscripción: viernes 30 de octubre de 2026.

Sesiones síncronas de acompañamiento:

- Sesión inicial de bienvenida · 30 minutos - 10 de Noviembre de 17:00 a 17:30
- Sesión de seguimiento · 1 hora y 30 minutos - 17 de noviembre · 17:00–18:30 h
- Sesión final · 1 hora y 30 minutos · 1 de diciembre · 17:00–18:30 h

Destinatarios:

- Personal docente no universitario que desempeña sus funciones en la etapa obligatoria en centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Consejería de Educación, Formación Profesional y Universidades del Gobierno de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Lugar: Modalidad ONLINE

Criterios de selección:

- Por orden de inscripción.

Plazas: 200

Duración/Créditos: 30 horas (3 créditos)

Al finalizar el itinerario, el profesorado podrá obtener la certificación Microsoft Elevate Educator Explorer.

¡Inscríbete!

https://cantabriaesformacion.educantabria.es

formacion.cited@educantabria.es

@CITED_Cantabria

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Código Escuela 4.0

GOBIERNO de CANTABRIA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y UNIVERSIDADES

MICROSOFT 365 EN EL AULA: INNOVACIÓN, COLABORACIÓN Y PERSONALIZACIÓN

CITED_2627_CE_30



Equipo de LetCraft Education

Partner de Microsoft en España especializados en la integración de tecnología, gamificación y transformación digital en los entornos educativos

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES

Código Escuela 4.0

GOBIERNO de CANTABRIA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y UNIVERSIDADES

CITED

Barrio la Sota, s/n
39794 Anero

RESUMEN DEL CURSO

El curso Microsoft 365 en el aula de Letcraft: innovación, colaboración y personalización ofrece al profesorado una formación práctica para descubrir cómo aprovechar el ecosistema Microsoft 365 en su día a día y mejorar la organización, la comunicación, la colaboración y la creación de recursos educativos digitales. A través de una formación online acompañada, el profesorado aprenderá a trabajar con herramientas como Teams, Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, Sway, OneNote y Forms, y explorará las posibilidades de los aceleradores de aprendizaje, la accesibilidad y la inteligencia artificial con Microsoft Copilot para favorecer un aprendizaje más personalizado, inclusivo y seguro. Además, conocerá los recursos de Microsoft Learn y la comunidad educativa E4E para continuar desarrollando sus competencias digitales y avanzar hacia la certificación Microsoft Elevate Educator Explorer.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- **Conocer el ecosistema Microsoft 365 y sus principales posibilidades educativas.**
- **Utilizar Microsoft 365 para organizar y gestionar el aula digital.**
- **Mejorar la comunicación y colaboración entre docentes y alumnado.**
- **Crear, editar y compartir contenidos educativos en la nube.**
- **Diseñar y elaborar recursos educativos mediante las herramientas de Microsoft 365.**
- **Diseñar actividades y estrategias de evaluación digital.**
- **Utilizar herramientas digitales para personalizar el aprendizaje y realizar el**
- **seguimiento del progreso del alumnado.**
- **Aplicar herramientas de accesibilidad para favorecer un aprendizaje más**
- **inclusivo.**
- **Integrar la inteligencia artificial y Microsoft Copilot como apoyo a la práctica**
- **docente de forma ética y segura.**
- **Conocer los recursos de formación y la comunidad educativa de Microsoft**
- **Elevate para favorecer el desarrollo profesional docente y el aprendizaje**
- **continuo.**

CONTENIDOS

1. Ecosistema de herramientas de Microsoft 365.
2. Microsoft Teams para la comunicación y aceleradores de aprendizaje.
3. Comunicación a través de Outlook.
4. Almacenamiento en la nube con OneDrive.
5. Documentos de Word, Excel y PowerPoint.
6. Presentaciones dinámicas con Sway.
7. Nuestro cuaderno de clase con OneNote.
8. Evaluación y usos de Microsoft Forms en el aula.
9. Opciones de accesibilidad de Microsoft 365.
10. Microsoft: IA educativa y comunidad E4E.

METODOLOGÍA

La formación se desarrollará mediante una metodología 100% práctica, donde 26 horas y media serán de carácter asíncrono y 3 horas y media de carácter síncrono, con sesiones online en directo a través de Microsoft Teams.

Toda la formación contará con la combinación de demostraciones guiadas, ejemplos reales y actividades de aplicación inmediata. A lo largo de las 30 horas de duración, los participantes explorarán las principales herramientas de Microsoft 365 para Educación, trabajando con Teams, Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, Sway, OneNote y Forms, además de conocer las opciones de accesibilidad, los aceleradores de aprendizaje y las posibilidades de la inteligencia artificial con Microsoft Copilot.

Cada bloque incluirá actividades prácticas orientadas a la creación de recursos aplicables al aula, fomentando la experimentación, la resolución de problemas y el intercambio de experiencias entre docentes.

Al finalizar la formación, los participantes dispondrán de materiales y recursos desarrollados durante el curso, listos para su utilización y adaptación en su práctica educativa

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y DEPORTES
Código Escuela 4.0
GOBIERNO de CANTABRIA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL Y UNIVERSIDADES
CITED
Centros de profesorado de Cantabria